

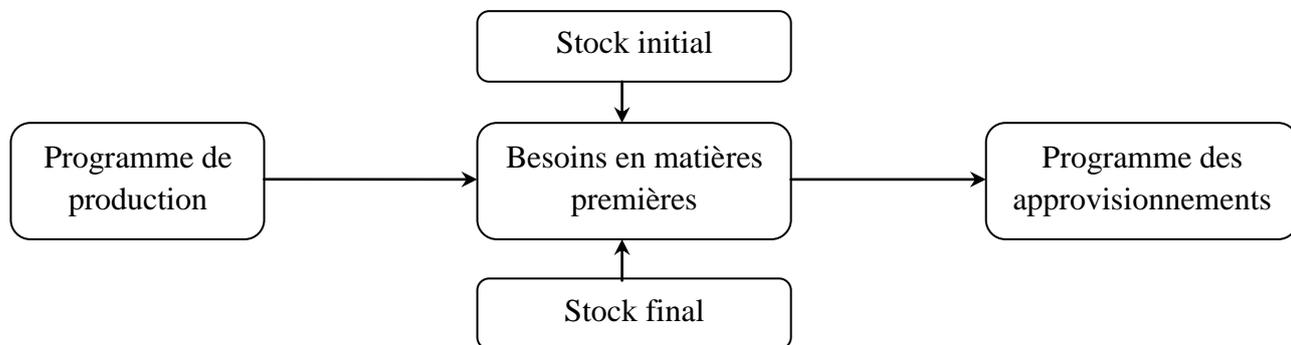
## Le budget des approvisionnements

### Plan du cours :

1. La fonction approvisionnement.
2. Le cout d'approvisionnement.
3. Structure de budget des approvisionnements.
4. Contrôle de budget des approvisionnements.

Le budget des approvisionnements permet de s'assurer que les matières nécessaires à la production seront disponibles en quantités suffisantes.

Les prévisions de la production permettent de déterminer les besoins de l'entreprise en matières premières.



La gestion budgétaire des approvisionnements comporte deux phases : la première phase c'est l'étude de la politique d'approvisionnement en vue de minimiser le cout de l'approvisionnement, des méthodes mathématiques aident à choisir la politique optimale, la deuxième phase c'est la mise en forme du budget des approvisionnements.

## **1. La fonction approvisionnement :**

La fonction approvisionnement a pour mission de satisfaire les besoins en matières premières, composants, fournitures et services divers nécessaires à la réalisation de programme de production.

La fonction approvisionnement regroupe essentiellement deux fonctions :

### 1.1. La fonction achat : cette fonction englobe :

- La passation des commandes.
- L'obtention des livraisons.
- La recherche des meilleurs fournisseurs.
- La recherche des meilleurs produits.

### 1.2. La fonction stockage : cette fonction englobe :

- Le contrôle qualitatif et quantitatif des commandes.
- Manutention et gardiennage.
- Distribution des matières aux services utilisateurs.

## **2. Le cout d'approvisionnement :**

2.1. Le cout d'achat : comprend le prix d'achat et les frais d'achat.

2.2. Le cout de possession (de stockage) : comprend les frais d'assurances du stock contre les risques divers (incendie, vol, etc), le cout des moyens de stockage (locaux, personnel, matériel).

2.3. Le cout administratif : comprend les frais administratif de la fonction approvisionnement.

2.4. Le cout de pénurie : c'est le cout de la conséquence d'une rupture de stock.

## **3. Structure de budget des approvisionnements :**

L'objet de ce budget est de déterminer les quantités de matières premières et autres fournitures nécessaires au programme de production, et la valorisation de ces quantités.

Le budget des approvisionnements peut être décomposé en deux sous-budgets :

- Le budget des achats : qui comprend lui-même deux sous-ensembles :
  - Le programme des achats, établi en unités physiques.
  - Le budget des achats, qui est la traduction en unités monétaires du programme des achats.
- Le budget des frais d'approvisionnements : qui comprend lui-même deux sous-ensembles :
  - Frais variables et frais fixes.
  - Charge liées à l'existence et à la valeur des stocks.

Les formules de calculs pour la prévision des approvisionnements :

Quantités à consommer = Quantité à produire x quantité de la matière première nécessaire.

Quantités à acheter = Quantité à consommer – stock initial + stock final.

	Période 1	Période 2		Période N
Quantité à produire				
Quantité de la MP nécessaire				
Quantité à consommer				
Stock initial (matière première)				
Stock final (matière première)				
Quantité à acheter				
Prix d'achat (HT)				
Cout d'achat (HT)				
TVA (%)				
Cout d'achat (TTC)				
Autres couts d'approvisionnement				
<b>Cout total d'approvisionnement</b>				

### Exemple :

L'entreprise **E** fabrique le produit **P** à partir de la matière première **M**, la fabrication d'une unité de **P** nécessite **3 unités** de **M**, le prix d'achat unitaire de la matière **M** est de **500 DA (HT)**, le taux de la TVA est de **17 %**, les prévisions de la production pour l'année N+1 sont les suivantes :

	1 <sup>er</sup> Trimestre	2 <sup>ème</sup> Trimestre	3 <sup>ème</sup> Trimestre	4 <sup>ème</sup> Trimestre
Production (en volume)	4300	5360	4740	4580

La politique de stockage de la matière première est la suivante :

- L'entreprise conserve à la fin de chaque trimestre une quantité de 35 % des besoins de production du trimestre prochain.
- Stock de la matière première au 31/12/N+1 est 4220 unités.

Le cout de stockage trimestriel d'une unité de **M** se monte à **5 DA**.

**Travail à faire** : élaborer le budget des approvisionnements.

## Solution :

	1 <sup>er</sup> Trimestre	2 <sup>ème</sup> Trimestre	3 <sup>ème</sup> Trimestre	4 <sup>ème</sup> Trimestre
Quantité à produire	4300	5360	4740	4580
Quantité de la MP nécessaire	3	3	3	3
Quantité à consommer	12900	16080	14220	13740
Stock initial (matière première)	4515	5628	4977	4809
Stock final (matière première)	5628	4977	4809	4220
Quantité à acheter	14013	15429	14052	13151
Prix d'achat (HT)	500	500	500	500
Cout d'achat (HT)	7.006.500	7.714.500	7.026.000	6.575.500
TVA (17 %)	1.191.105	1.311.465	1.194.420	1.117.835
Cout d'achat (TTC)	8.197.605	9.025.965	8.220.420	7.693.335
Autres couts d'approvisionnement	70065	77145	70260	65755
<b>Cout total d'approvisionnement</b>	<b>8.267.670</b>	<b>9.103.110</b>	<b>8.290.680</b>	<b>7.759.090</b>

## 4. Contrôle de budget des approvisionnements :

Lorsqu'un suivi des approvisionnements à été mise en place, le contrôleur dispose a posteriori de données prévisionnelles et réelles, l'écart total sur les approvisionnements est :

$$\boxed{\text{Ecart total} = \text{Cout des approvisionnements réelles} - \text{Cout des approvisionnements prévisionnelles}}$$

Le cout des approvisionnements est le produit de la quantité à acheter par le prix d'achat, deux causes peuvent donc expliquer un écart sur les approvisionnements :

- Un écart sur quantité.
- Un écart sur prix.

Les principaux écarts proviennent :

- D'une évolution imprévue de la consommation.
- De fautes des fournisseurs (non-respect des délais et des quantités).
- Des variations imprévues des prix.
- De fautes des services (rupture de stock).
- Des cause fortuites (grèves, accidents).